



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO *Magistri Intelvesi*

Via Magistri Intelvesi, 11 - 22023 CENTRO VALLE INTELVI (Como)

Tel. 031/830368 – Fax 031/833053

CF 80018120131 – Codice Meccanografico COIC80100B

Codice Univoco Ufficio UF0SFC

e-mail: coic80100b@istruzione.it – coic80100b@pec.istruzione.it

sito web: www.icmagistrintelvesi.edu.it



Centro Valle Intelvi, data e prot. (*Vedasi Segnatura*)

Alla docente Bolognini Eleonora
All'Amministrazione Trasparente
Agli Atti

**LETTERA D'INCARICO
PER PRESTAZIONE ATTIVITÀ AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 25 DEL D.LGS 165/2001**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii

VISTA la Legge 27/11/2006 n. 296 e successive modificazioni

VISTI i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228

VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 "Codice degli appalti"

VISTO il CCNL comparto scuola del 19 aprile 2018

VISTO il Decreto Interministeriale 18 agosto 2018 n. 129 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche"

VISTO il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 98 del 28 gennaio 2021 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021

VISTA la nota prot. 11653 del 14.05.2021 avente ad oggetto: Art. 31, comma 6 del D.L. 22 marzo 2021, n.41 "c.d. Decreto sostegni" – "Misure per favorire l'attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19". Prime indicazioni per le istituzioni scolastiche ed educative statali

VISTA la nota prot. 11658 del 14 maggio 2021 (prot. interno 2287 del 17 maggio 2021) avente ad oggetto: E.F. 2021 – Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 31, comma 6 del decreto legge 22 marzo 2021, n.41, con la quale è stata disposta l'assegnazione di euro 15.271,60 a favore dell'Istituto Comprensivo Magistri Intelvesi

VISTA la delibera n.24 del 27 maggio 2021 con la quale il Collegio dei Docenti esprime parere favorevole all'utilizzo dei fondi ex art. 31 c. 6 DL n. 41/2021 per la realizzazione di attività di recupero, progettuali e/o laboratoriali rivolte agli alunni delle Scuole Primarie e Secondaria tra giugno e settembre 2021

VISTA la delibera n.106 del 28 maggio 2021 con la quale il Consiglio d'Istituto esprime parere favorevole all'utilizzo dei fondi ex art. 31 c. 6 DL n. 41/2021 per la realizzazione di attività di recupero, progettuali e/o laboratoriali rivolte agli alunni delle Scuole Primarie e Secondaria tra giugno e settembre 2021

VISTO il proprio decreto prot. n. 2509 del 31 maggio 2021 di assunzione in bilancio delle somme assegnate

VISTO l'avviso interno prot. 2638/U del 08/06/2021 con il quale si invitava il personale della scuola a presentare istanza di partecipazione per l'assegnazione dell'incarico di docente per la realizzazione di un ulteriore laboratorio di Italiano e di un ulteriore laboratorio di Matematica avente come target gli alunni delle classi 1^a, 2^a e 3^a della Scuola Primaria

VISTO il decreto di affidamento dell'incarico prot. 2867 del 15/06/2021

NOMINA

L'insegnante Bognini Eleonora, nata il _____, a _____ e residente in _____
C.F. _____, quale **DOCENTE** per la realizzazione di un ulteriore laboratorio di Italiano avente come target gli alunni delle classi 1^a, 2^a e 3^a della Scuola Primaria

Oggetto della prestazione

L'insegnante Eleonora Bognini si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di docenza per la realizzazione di un ulteriore laboratorio di Italiano avente come target gli alunni delle classi 1^a, 2^a e 3^a della Scuola Primaria

Compiti del docente

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

In particolare alla docente spettano i seguenti compiti:

- Realizzare le attività inerenti al progetto secondo la proposta progettuale presentata in fase di candidatura e approvata dal Dirigente;
- collaborare con Ds per l'adeguata realizzazione del progetto;
- provvedere alla registrazione delle presenze degli alunni su registro appositamente redatto, da consegnare in segreteria al termine del laboratorio;
- documentare adeguatamente lo svolgimento del progetto anche in base alle indicazioni ricevute dal Dirigente.

Durata della prestazione

La prestazione avrà durata complessiva stimata di n° **8** ore e dovrà essere resa a decorrere dal 17/06/2021 con termine al 25/06/2021.

Corrispettivo della prestazione

La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento, ovverosia **€ 280,00** lordo dipendente, pari ad **€ 371,60** lordo Stato onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi ministeriali.

Ai fini della liquidazione il docente dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica una relazione circa l'attività svolta e le ore realmente prestate.

Trattamento dati

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione

dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

Ai sensi del GDPR 679/2016 e del D.Lgs 101/2018, l'amministrazione scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto e, comunque, in applicazione della predetta legge e successive modificazioni e integrazioni.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'incaricato è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.Lgs 101/2018 e GDPR 679/2016.

Firma per accettazione

Ins. Eleonora Bolognini



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Punelli

